



## ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ сайтов <https://ila-academy.ru> и <https://ila-edtech.ru>

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Политика АНО ДПО «МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ЛОГИСТИКИ И УПРАВЛЕНИЯ ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК» (далее - ИЛА) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. и иными актами РФ.
- 1.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных пользователей сайта [https://ila-academy.ru/](https://ila-academy.ru) и <https://ila-edtech.ru/> (далее - Сайты), условия и принципы обработки персональных данных, права Пользователей и обязанности ИЛА, сведения о реализуемых мерах по защите обрабатываемых персональных данных.
- 1.3. Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, которые ИЛА получает от пользователей Сайтов (далее - Пользователи, Пользователь).
- 1.4. В случае несогласия с условиями Политики, Пользователь должен немедленно прекратить любое использование Сайтов.

### 2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. В Политике используются следующие термины:

**Сайт** - интернет-сайт, расположенный по адресу <https://ila-academy.ru/>.

**Сайт Платформы** - интернет-сайт, расположенный по адресу <https://ila-edtech.ru/>.

**Сайты** - Сайт и Сайт Платформы.

**Персональные данные (далее - ПД)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПД).

**Блокирование ПД** - временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПД).

**Обезличивание ПД** - действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность ПД конкретному субъекту ПД.

**Обработка ПД** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПД.

**Оператор** – АНО ДПО «Международная Академия Логистики и Управления цепями поставок», юридический адрес: 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 51, этаж 1, помещ./офис 1/83. ИЛА самостоятельно организует и осуществляет обработку ПД, а также определяет цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПД.

**Личный кабинет** - совокупность защищенных страниц Сайта Платформы, созданных в результате регистрации Пользователя и доступных при вводе его аутентификационных данных (адреса электронной почты и пароля) в предусмотренные для этого поля на Сайте Платформы.

**Предоставление ПД** - действия, направленные на раскрытие ПД определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение ПД** - действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц (передача ПД) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование ПД в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

**Пользователь** - посетитель Сайтов, субъект ПД.

**Уничтожение ПД** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание ПД в результате которых уничтожаются материальные носители ПД.

**Файлы cookie** - данные, которые автоматически передаются ИЛА в процессе использования Сайтов с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, географическое местоположение, информация о браузере и виде операционной системы устройства Пользователя, технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к Сайтам. Принимая условия Политики, вы соглашаетесь на использование файлов cookie.

### 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовыми основаниями обработки ПД ИЛА являются:

- Гражданский Кодекс РФ.
- Федеральный закон от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ-152, Закон).
- Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите ПД при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Иные применимые нормативно-правовые акты;
- Локальные правовые акты ИА.
- Согласие Пользователя на обработку персональных данных.

3.2. ИА обрабатывает ПД Пользователя исключительно в следующих целях:

- 3.2.1. Регистрация и идентификация Пользователя на Сайтах, предоставление Пользователю возможности полноценного использования Сайтов;
- 3.2.2. Отображение профиля Пользователя для иных Пользователей Сайтов;
- 3.2.3. Установление и поддержание связи между Пользователем и ИА, консультирование по вопросам оказания услуг ИА;
- 3.2.4. Заключение договоров и исполнение ИА обязательств перед Пользователем по ним (в частности, Пользовательскому соглашению, договорам оказания услуг, иным договорам). Исполнение обязательств, в частности, включает в себя информирование о дате и времени проведения занятий (в том числе путем обзвона и направления смс-сообщений, направления сообщений в мессенджерах «WhatsApp», «Telegram»); направление сертификатов и т.д.;
- 3.2.5. Направление ИА Пользователю сообщений рекламного характера, информационных рассылок о продуктах, услугах ИА и его партнеров, о специальных предложениях, рекламных акциях, розыгрышах, конкурсах, опросах на адрес электронной почты Пользователя, по номеру телефона Пользователя (имени Пользователя) в мессенджерах «WhatsApp», «Telegram» посредством почтовой рассылки, SMS-сообщений, push-уведомлений, а также сообщение Пользователю такой информации в устном формате по телефону;
- 3.2.6. Размещение на Сайтах, в официальных группах социальных сетей и иных сообществах ИА в сети Интернет, прочих рекламных и информационных источниках, в целях, не связанных с установлением личности Пользователя:
  - видеоматериалов, полученных в процессе оказания услуг,
  - оставленных Пользователем отзывов об услугах, оказываемых ИА.
- 3.2.7. Улучшение качества обслуживания Пользователя и модернизация Сайтов путем обработки запросов и заявок от Пользователя;

- 3.2.8. Статистические и иные исследования на основе обезличенной информации, предоставленной Пользователем;
- 3.2.9. Оформление заявки на получение Пользователем кредитных средств от банка-партнера ILA;
- 3.2.10. Конкретный объем ПД, обрабатываемых в указанных выше целях, определен в разделе 5 Политики.

#### **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ILA**

- 4.1. ILA не проверяет предоставляемые Пользователем ПД. В связи с этим ILA исходит из того, что при предоставлении ПД на Сайтах Пользователь:
  - 4.1.1. Является дееспособным лицом. В случае недееспособности лица, использующего Сайты, согласие на обработку ПД предоставляется законным представителем Пользователя, который ознакомился и принял условия обработки ПД, указанные в настоящей Политике.
  - 4.1.2. Указывает достоверную информацию о себе или о представляемом недееспособном лице (п. 4.1.1) в объемах, необходимых для использования Сайтов. Пользователь самостоятельно поддерживает предоставленные ПД в актуальном состоянии. Последствия предоставления Пользователем недостоверной или недостаточной информации определены в Пользовательском соглашении.
  - 4.1.3. Осознает, что информация на Сайтах, размещаемая Пользователем о себе, может становиться доступной для других Пользователей Сайтов, может быть скопирована и распространена такими Пользователями в случаях, предусмотренных Политикой.
- 4.2. Пользователь принимает условия Политики и дает ILA информированное и осознанное согласие на обработку своих ПД на условиях, предусмотренных Политикой и Законом:
  - 4.2.1. **При регистрации и идентификации на Сайтах** - для ПД, которые Пользователь предоставляет ILA: путем заполнения форм для регистрации, расположенной в сети Интернет на сайте <https://ila-edtech.ru/> и <https://ila-academy.ru>. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПД в момент нажатия кнопки «Регистрация» или иной схожей по смыслу кнопки.
  - 4.2.2. **При внесении или изменении ПД в разделе «Персональная информация» Личного кабинета** - при редактировании или дополнении информации в разделе «Персональная информация». По желанию Пользователя в Личном кабинете им могут быть указаны следующие сведения: дата рождения; изображение (фотография, загруженная через Сайты или указана в социальной сети/ электронном сервисе); ссылки на профили в социальных сетях. Указанные ПД могут использоваться для выполнения ILA обязательств, предусмотренных Пользовательским соглашением, условиями использования сервисов Сайтов, договорами об оказании услуг. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих вновь внесенных или измененных ПД в момент завершения их редактирования. После заполнения любой из

граф, указанных в разделе «Персональная информация», ПД обновляются автоматически.

- 4.2.3. **При заполнении формы обратной связи, в том числе заявки на прохождения курса, профессии, заявки на использование других сервисов Сайтов** - для ПД, которые Пользователь предоставляет ILA при заполнении формы обратной связи в сети Интернет на Сайтах и электронных сервисах. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПД, внесенных в поля формы обратной связи, в момент нажатия кнопки, подтверждающей отправку заявки (кнопки могут называться «Отправить», «Оставить заявку», «Записаться», «Получить консультацию» и иным аналогичным образом).
- 4.2.4. **При оформлении подписки на получение информационных и новостных материалов от ILA** - путем заполнения формы для оформления подписки на рассылку, расположенной в сети Интернет по адресу <https://ila-academy.ru/media/>. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПД при проставлении галочки в поле «Я согласен с условиями обработки ПД».
- 4.2.5. **При любом использовании Сайтов** - для ПД, которые автоматически передаются ILA в процессе использования Сайтов с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПД в момент начала использования Сайтов.
- 4.2.6. **При оформлении заявки на получение Пользователем кредитных средств** - для ПД, которые пользователь предоставляет ILA при оформлении заявки на получение кредитных средств от банка-партнера ILA.
- 4.2.7. **При оформлении подписки на получение рекламных материалов от ILA** - для ПД, которые Пользователь предоставляет ILA при заполнении формы обратной связи в сети Интернет на Сайтах и электронных сервисах. Пользователь считается предоставившим согласие на обработку своих ПД, внесенных в поля формы обратной связи, в целях получения рекламных материалов от ILA и партнеров ILA в момент проставления Пользователем отметки в чек-боксе «Я согласен с условиями Публичной оферты», и/или «Я согласен с условиями обработки ПД», и/или «Я согласен с Правилами пользования Сайтом» (или в чек-боксах аналогичного содержания).
- 4.3. Совершая действия, указанные в п. 4.2 настоящей Политики, Пользователь дает ILA согласие на обработку соответствующих ПД, перечень которых указан в разделе 5 настоящей Политики, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление третьим лицам, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПД с использованием и без использования средств автоматизации в соответствии с целями, указанными в разделе 3 настоящей Политики.
- 4.4. Предоставленное Пользователем в соответствии с настоящей Политикой согласие на обработку ПД действует со дня предоставления такого согласия и в течение срока, необходимого для достижения целей обработки ПД или до момента отзыва Пользователем указанного согласия, если иное не предусмотрено действующим

законодательством РФ. Предоставленное Пользователем в соответствии с настоящей Политикой согласие на обработку ПД может быть в любой момент отозвано Пользователем. Пользователь может отозвать предоставленное ранее ILA согласие на обработку, направив соответствующее заявление в форме электронного документа на адрес электронной почты [contact@ila-edtech.ru](mailto:contact@ila-edtech.ru).

## 5. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, ОБРАБАТЫВАЕМЫЕ ILA

5.1. Обработка ПД Пользователей осуществляется на следующих условиях:

Цель использования ПД	Объем обрабатываемых ПД
Регистрация на Сайте (п. 3.2.1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ФИО</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– номер телефона</li> <li>– дата рождения</li> </ul>
Идентификация на Сайте (п. 3.2.1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адрес электронной почты</li> </ul>
Отображение профиля для иных Пользователей Сайта (п. 3.2.2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ФИО</li> <li>– изображение (если указано в разделе «Личная информация»)</li> </ul>
Установление и поддержание связи между Пользователем и ILA, консультирование по вопросам оказания услуг (п. 3.2.3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ФИО</li> <li>– номер телефона</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– данные аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах</li> </ul>
Заключение договоров, исполнение обязательств по ним (п. 3.2.4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ФИО</li> <li>– номер телефона</li> <li>– адрес электронной почты</li> <li>– паспортные данные (серия, номер, код подразделения, кем и когда выдан, дата и место рождения)</li> <li>– ИНН (если необходимо для исполнения обязательств)</li> <li>– адрес постоянной регистрации</li> <li>– адрес фактического проживания</li> <li>– сведения об уровне образования и об учебных заведениях (если необходимо для исполнения обязательств)</li> <li>– опыт работы, занимаемые должности (если необходимо для исполнения обязательств)</li> <li>– стаж (если необходимо для исполнения обязательств)</li> <li>– размер заработной платы (если необходимо для исполнения обязательств)</li> </ul>

	– банковские реквизиты (если необходимо для исполнения обязательств)
Направление сообщений рекламного характера; информационных рассылок; предоставление информации рекламного характера в устном и письменном виде (п. 3.2.5)	– ФИО – номер телефона – адрес электронной почты
Размещение фото и видеоматериалов, полученных в ходе оказания услуг IIA; комментариев Пользователей относительно услуг IIA (п. 3.2.6)	– ФИО – изображение/фото – данные аккаунтов в социальных сетях (если указаны в разделе «Персональная информация»)
Улучшение качества обслуживания Пользователей и модернизация Сайтов (п.3.2.7)	– файлы cookie
Статистические и иные исследования на основе обезличенной информации (п. 3.2.8)	– файлы cookie
Оформление заявки на получение Пользователем кредитных средств (3.2.9)	– ФИО – номер телефона – адрес электронной почты

## 6. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. IIA обрабатывает ПД на основе следующих принципов:

- законности и справедливой основы;
- ограничения обработки ПД достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки ПД, несовместимой с целями сбора ПД;
- недопущения объединения баз данных, содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех ПД, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых ПД заявленным целям обработки;
- недопущения обработки ПД, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности ПД по отношению к целям обработки ПД;
- уничтожения, либо обезличивания ПД по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, получении от Пользователей требования об уничтожении ПД, поступлении от Пользователя отзыва согласия на обработку ПД.

- 6.2. ILA производит обработку ПД Пользователей (запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение) с использованием баз данных на территории РФ.
- 6.3. Обработка ПД Пользователей производится ILA как с использованием автоматизированных средств, так и без них.
- 6.4. ILA и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПД без согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 6.5. Обработка ПД Пользователя включает совершение ILA следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление третьим лицам, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- 6.6. Хранение ПД Пользователей осуществляется на электронных носителях. При обработке ПД с целью исполнения обязательств по соглашениям с Пользователем ILA может извлекать ПД и хранить их на материальных носителях. Хранение таких ПД осуществляется в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации об образовании и архивном деле.

Хранение ПД осуществляется (в зависимости от того, какое событие наступит раньше):

- до момента их удаления Пользователем в разделе «Персональная информация» в личном кабинете на Сайте;
  - до момента их уничтожения ILA - в случае поступления от Пользователя отзыва согласия на обработку ПД или требования об уничтожении ПД;
  - до момента истечения срока действия согласия (п. 4.4 Политики).
- 6.7. ILA вправе осуществлять передачу ПД в соответствии с требованиями законодательства РФ, либо согласия субъекта обработки ПД третьим лицам, а именно:
    - 6.7.1. Партнерам, таким как владельцы сайтов и приложений, рекламным сетям и другим партнерам, предоставляющие ILA услуги, связанные с размещением и отображением рекламы на сайтах, в программах, продуктах или сервисах, которые принадлежат таким партнерам или контролируются ими;
    - 6.7.2. Партнерам, привлекаемых ILA для оказания услуг Пользователям на платформе ILA по адресу <https://ila-edtech.ru/>;
    - 6.7.3. Партнерам для предоставления Пользователям специализированных предложений о заключении гражданско-правовых договоров;
    - 6.7.4. Кредитным организациям, участвующим в проведении операций, в случае использования платежных карт при оплате услуг ILA через платформу ILA EdTech по адресу <https://ila-edtech.ru/> в целях подтверждения по запросу кредитной организации осуществления таких операций указанными лицами и/или получает от указанных лиц лишь ту персональную информацию Пользователя, которая необходима для указанных целей в соответствии с Политикой.



- 6.8. Передача персональных данных третьим лицам, указанным в п.6.7 Политики осуществляется при соблюдении следующих условий:
- Третье лицо осуществляет обработку ПД с использованием баз данных на территории Российской Федерации.
  - Третье лицо обеспечивает конфиденциальность ПД при их обработке и использовании; обязуется не раскрывать иным лицам, а также не распространять ПД Пользователей без их согласия.
  - Третье лицо гарантирует соблюдение следующих мер по обеспечению безопасности ПД при их обработке: использование средств защиты информации; обнаружение и фиксация фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по восстановлению ПД; ограничение доступа к персональным данным; регистрация и учет действий с персональными данными; контроль и оценка эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности ПД.
  - Перечень разрешенных способов обработки ПД: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Третьему лицу запрещено осуществлять передачу и распространение ПД.

## **7. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ILA ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 7.1. ILA принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты информации, предоставляемой Пользователями, от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц. Такие действия, в частности, включают:
- Назначение лица, ответственного за обработку ПД;
  - Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПД при их обработке в информационных системах;
  - Контроль фактов несанкционированного доступа к ПД и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в дальнейшем;
  - Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПД и уровнем защищенности информационных систем ПД.

## **8. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

- 8.1. Пользователь принимает решение о предоставлении его ПД и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Пользователь выражает свое согласие на обработку ПД в порядке, приведенном в п. 4.2 настоящей Политики.
- 8.2. Пользователь имеет право на получение у ILA информации, касающейся обработки его ПД.

- 8.3. Пользователь вправе направлять ILA свои запросы и требования (далее – Обращение), в том числе относительно использования его ПД, а также отзыва согласия на обработку ПД. Обращение может быть направлено следующими способами:
- 8.3.1. В письменной форме по адресу ILA (раздел 11 Политики);
- 8.3.2. В форме электронного документа (скан-, фотокопия документа). Документ должен быть направлен с адреса электронной почты Пользователя, указанного им при регистрации на Сайте по адресу электронной почты ILA: [contact@ila-academy.ru](mailto:contact@ila-academy.ru)

## **9. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПД**

- 9.1. ILA обязуется сообщить Пользователю или его представителю в порядке, предусмотренном ст. 14 ФЗ-152, информацию о наличии ПД, относящихся к этому Пользователю, а также предоставить возможность ознакомления с этими ПД при обращении Пользователя или его представителя в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса Пользователя или его представителя.
- 9.2. ILA обязуется предоставить безвозмездно Пользователю или его представителю возможность ознакомления с ПД, относящимися к этому Пользователю.
- 9.3. В срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Пользователем или его представителем сведений, подтверждающих, что ПД являются неполными, неточными или неактуальными, ILA обязуется внести в них необходимые изменения.
- 9.4. В срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Пользователем или его представителем сведений, подтверждающих, что такие ПД являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ILA обязуется уничтожить такие ПД. ILA обязуется также уведомить Пользователя или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПД этого Пользователя были переданы.
- 9.5. В случае подтверждения факта неточности ПД ILA на основании сведений, представленных Пользователем или его представителем, либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПД, или иных необходимых документов обязуется уточнить ПД, либо обеспечить их уточнение (если обработка ПД осуществляется другим лицом, действующим по поручению ILA) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПД.
- 9.6. ILA обязуется прекратить обработку ПД или обеспечить прекращение обработки ПД лицом, действующим по поручению ILA:
- в случае выявления неправомерной обработки ПД, осуществляемой ILA или лицом, действующим по поручению ILA, в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты этого выявления;
  - в случае отзыва Пользователем согласия на обработку его ПД;
  - в случае достижения цели обработки ПД.

- 9.7. ILA обязуется уничтожить ПД Пользователя или обеспечить их уничтожение (если обработка ПД осуществляется другим лицом, действующим по поручению ILA) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПД.
- 9.8. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение указанного срока ILA осуществляет блокирование таких ПД или обеспечивает их блокирование (если обработка ПД осуществляется другим лицом, действующим по поручению ILA) и обеспечивает уничтожение ПД в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

## **10. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ**

- 10.1. ILA оставляет за собой право вносить изменения в Политику. Пользователь обязан при каждом новом использовании Сайта ознакомиться с текстом Политики.
- 10.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения в соответствующем разделе Сайтов ILA. Продолжение пользования Сайтом или его сервисами после публикации новой редакции Политики означает принятие Политики и ее условий Пользователем. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен немедленно прекратить использование Сайта и его сервисов.
- 10.3. Все вопросы по настоящей Политике просим направлять на адрес электронной почты ILA: [contact@ila-academy.ru](mailto:contact@ila-academy.ru)

## **11. СВЕДЕНИЯ О ILA**

АНО ДПО «МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ЛОГИСТИКИ И УПРАВЛЕНИЯ ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК»

Юридический адрес: 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 51, этаж 1, помещ./офис 1/83

ОГРН 1217700306119

ИНН 9702034180 / КПП 770201001

р/с 40703810200810000079

Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва

к/с 30101810145250000411 в Отделении 1 Главного управления Центрального банка

Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва

БИК 044525411

ИНН 7702070139 / КПП 770943002